



มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
KONKUMODRADHIRAJ UNIVERSITY
LEADER IN URBANOLOGY



Artwork by Pimolpan Winyakulnrun | Design by Natt Muntakul

แนวทางปฏิบัติ (Do & Don't)
ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช



มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
MAHAVITHAYALAI NIVARIN RAJARAJ UNIVERSITY
LEADER IN URBANOLOGY

(Do & Don't)



ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	(๑) ประพฤติหรือปฏิบัติตนจนเป็นที่เคลือบแคลงสงสัยว่า เป็นการต่อต้านสถาบันหลักและการปกครองของประเทศ
(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	(๒) ทุจริต ขาดจิตสำนึก และไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่
(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	(๓) ยอมจำนนหรือเกรงกลัวต่อความอยุติธรรม
(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและ มีจิตสาธารณะ	(๔) คิดถึงแต่ผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง
(๕) ดำรงไว้ซึ่งจริยธรรมพื้นฐานในตำแหน่งหน้าที่	(๕) ไม่รักษาไว้ซึ่งจริยธรรมพื้นฐานในตำแหน่งหน้าที่
(๖) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นธรรมและ ไม่เลือกปฏิบัติ	(๖) เลื่องงาน ปฏิเสธงาน และเลือกปฏิบัติ
(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ ของมหาวิทยาลัย	(๗) ไม่เป็นตัวอย่างที่ดีจนทำให้ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยเสียหาย

ที่มา : ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖



มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
KLVAMINDORADHIRAJ UNIVERSITY
LEADER IN URBANOLOGY

(Do & Don't)



ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
(๘) ไม่นำพัสดุ ครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยไปใช้ส่วนตัว	(๘) นำพัสดุ ครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยไปใช้ส่วนตัว
(๙) ใช้โทรศัพท์ของมหาวิทยาลัยโทรติดต่อกานของมหาวิทยาลัย	(๙) ใช้โทรศัพท์ของมหาวิทยาลัยติดต่อธุระส่วนตัว
(๑๐) ไม่รับของขวัญจากผู้มาติดต่อกานหรือใช้บริการของมหาวิทยาลัย	(๑๐) เรียกร้องของขวัญจากผู้มาติดต่อกานหรือใช้บริการของมหาวิทยาลัยเพื่ออำนวยความสะดวกมากขึ้น
(๑๑) ลงลายมือชื่อเข้างานตามวันเวลาที่มาปฏิบัติงาน	(๑๑) ผากเพื่อนลงลายมือชื่อเข้างานแทน แล้วออกไปปฏิบัติงานอื่นหรือไปเที่ยว
(๑๒) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความสุภาพเรียบร้อย วางตนให้เหมาะสม	(๑๒) การกลั่นแกล้ง ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง ผู้ร่วมปฏิบัติงาน นักศึกษา หรือผู้ติดต่อมหาวิทยาลัย
(๑๓) ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน ไม่คัดลอกหรือลอกเลียนผลงานของผู้อื่นโดยมิชอบ หรือจ้างวานใช้ผู้อื่นให้ทำผลงานให้ หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้	(๑๓) นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน คัดลอกหรือลอกเลียนผลงานของผู้อื่นหรือจ้างวานใช้ผู้อื่นให้ทำผลงานให้ หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้ในการขอทุน ขอเลื่อนตำแหน่ง
(๑๔) ใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย	(๑๔) ใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยเพื่อใช้ส่วนตัว